



МЧС РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УРАЛЬСКИЙ
ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ СЛУЖБЫ
МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ
ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ
ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ»

ПРИКАЗ

28.10.2013

Екатеринбург

№ 1064

Об утверждении «Положения о платных образовательных услугах в Уральском институте ГПС МЧС России»

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Уральского института ГПС МЧС России, утверждённым приказом МЧС России от 18 октября 2011 года № 607 и решением учёного совета института от 23 октября 2013 года, Протокол № 2, приказываю:

1. Утвердить «Положение о платных образовательных услугах в Уральском институте Государственной противопожарной службы МЧС России», одобренное решением учёного совета от 23 октября 2013 года, Протокол № 2 (Приложение № 1).
2. Ввести в действие «Положение о платных образовательных услугах в Уральском институте Государственной противопожарной службы МЧС России» с 01 декабря 2013 года.
3. Утвердить типовую форму двухстороннего договора на оказание платных образовательных услуг (Приложение № 2).
4. Утвердить типовую форму трёхстороннего договора на оказание платных образовательных услуг (Приложение № 3).
5. Утвердить типовую форму дополнительного соглашения к договору на оказание платных образовательных услуг об оплате за обучение из средств материнского капитала (Приложение № 4).
6. Утвердить типовую форму соглашения о педагогической работе на условиях почасовой оплаты труда в дополнение к трудовому договору (контракту) (Приложение № 5).

бх №23

7. Утвердить типовую форму акта о приёмке услуг, выполненных по соглашению о педагогической работе на условиях почасовой оплаты труда в дополнение к трудовому договору (контракту) (Приложение № 6).

8. Утвердить типовую форму договора возмездного оказания образовательных услуг (Приложение № 7).

9. Утвердить типовую форму акта о приёмке услуг, выполненных по договору возмездного оказания образовательных услуг (Приложение № 8).

10. Утвердить типовую форму дополнительного соглашения к договору на оказание платных образовательных услуг о согласовании стоимости обучения (Приложение № 9).

11. Признать утратившими силу приказы Уральского института ГПС МЧС России от 27.11.2012 года № 1031 «Об утверждении положения о платных образовательных услугах» и от 11.06.2013 г. № 525 «О внесении изменений в приказ Уральского института ГПС МЧС России от 27.11.2012 года № 1031 «Об утверждении положения о платных образовательных услугах».

12. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителей начальника института по курируемым направлениям.

13. Приказ довести до сведения заинтересованных лиц.

Начальник института
полковник внутренней службы



И.А. Максимов

Приложение №1 к приказу начальника
Уральского института ГПС МЧС России
от «28» ноября 2013 г. № 1064

ПОЛОЖЕНИЕ о платных образовательных услугах в Уральском институте ГПС МЧС России

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Уральский институт Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» (далее – Институт) студентам и слушателям Института, иным гражданам и юридическим лицам.

1.2. Правовое регулирование платной деятельности осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Указами Президента Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации, организационно-распорядительными и нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, касающимися вопросов образовательной деятельности, Уставом Института, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор), направленной на обучение по основным образовательным программам (учебным планам), федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям, осуществляющей сверх контрольных цифр приема обучающихся за счет субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, а также обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, занятия по углубленному изучению предметов, подготовка и переподготовка специалистов соответствующего уровня образования, осуществляемые сверх контрольных цифр приема обучающихся и другие услуги.

Исполнитель – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский институт

Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» и его структурные подразделения, осуществляющие образовательную деятельность и предоставляющие платные образовательные услуги Обучающемуся.

Заказчик – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц, в том числе не достигших совершеннолетнего возраста на основании договора. Заказчиком может быть организация, независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель Обучающегося, другие физические лица, гарантирующие финансирование платных образовательных услуг.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу, заказывающий образовательные услуги для себя и оплачивающее их, или лицо, в том числе не достигшее совершеннолетнего возраста, получающее образовательные услуги, которые заказал и приобрел для него Заказчик.

Недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

Существенный недостаток платных образовательных услуг - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Платная образовательная деятельность предусмотрена Уставом Института. Институт оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и настоящим Положением.

1.5. Платная образовательная деятельность Института осуществляется при условии, что расходы, связанные с этой деятельностью, полностью обеспечиваются полученными доходами.

1.6. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и (или) юридических лиц, не предусмотренных установленным государственным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.7. Исполнитель в обязательном порядке знакомит Обучающегося и (или) ~~Заказчика~~ ~~заполнил~~ с Уставом Института, лицензией на право ведения

образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.8. Исполнитель оказывает следующие платные образовательные услуги:

1.8.1. Факультет платных образовательных услуг

- обучение граждан по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, программам послевузовского профессионального и дополнительного образования, программам профессиональной подготовки на основе федеральных государственных образовательных стандартов сверх пределов государственного задания (контрольных цифр приема), устанавливаемых ежегодно МЧС России;
- предоставление платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, занятия с обучающимися по углубленному изучению предметов, обучение на подготовительных курсах).

1.8.2. Факультет переподготовки и повышения квалификации

- переподготовка и повышение квалификации сотрудников и работников других ведомств, физических и юридических лиц, деятельность которых связана с осуществлением пожарной безопасности, по программам дополнительного образования;

1.8.3 Другие платные образовательные услуги, не противоречащие законодательству Российской Федерации – оказываются структурными подразделениями, определёнными в настоящем Положении на основании Договора на оказание платных образовательных услуг.

1.9. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию Заказчика и (или) Обучающегося.

1.10. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.12. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.13. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются настоящим Положением и доводятся до сведения Заказчика и (или) Обучающегося.

1.14. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается ~~за исключением уведомления о факту~~ указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными

характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.15. Непосредственными организаторами платной образовательной деятельности в Институте являются руководители структурных подразделений - факультета платных образовательных услуг, факультета переподготовки и повышения квалификации, на которых возложено это направление работы и несут ответственность за ее успешное ведение.

1.16. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями, сотрудниками и работниками Института, в части их касающейся.

2. Порядок предоставления платных образовательных услуг

2.1. Учебным комплексом платных услуг, факультетом переподготовки и повышения квалификации для организации предоставления платных образовательных услуг проводятся следующие мероприятия:

2.1.1. Изучение спроса и предложения на платные образовательные услуги и определение предполагаемого контингента обучающихся;

2.1.2. Разработка, составление и представление на утверждение в установленном порядке по каждому виду платных образовательных услуг соответствующих образовательных программ и рабочих учебных планов;

2.1.3. Подготовка проекта приказа об организации учебного процесса с расчетом учебной нагрузки, распределением профессорско-преподавательского состава и планом использования аудиторного фонда для обучения студентов и слушателей;

2.1.4. Обеспечение Обучающегося и (или) Заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах;

2.1.5. Определение порядка приема документов у Заказчика и (или) Обучающегося для поступления (зачисления) в Институт, организация проведения вступительных испытаний;

2.1.6. Подготовка предложений по стоимости обучения и набору студентов на новый учебный год.

2.2. Для оказания платных образовательных услуг Институт может привлекать как сотрудников и работников Института, так и сторонних лиц на условиях заключения гражданско-правовых договоров. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает Институт, а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях, званиях и т.д.

2.3. Исполнитель до заключения Договора на оказание платных образовательных услуг и в период его действия предоставляет Заказчику (Обучающемуся) достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую Заказчикам (Обучающимся) возможность их правильного выбора.

2.4. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме,

которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.5. Информация, предусмотренная пунктами 2.3. и 2.4. настоящих Правил, предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.6. Информация, доводимая до Заказчика и (или) Обучающегося (в т.ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения Института и его структурного подразделения, оказывающего платные образовательные услуги;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименование, адрес и телефон органа, их выдавшего.
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- правила приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

2.5. По требованию Заказчика и (или) Обучающегося структурное подразделение, отвечающее за организацию оказания платных образовательных услуг, обязано предоставить для ознакомления:

- Устав Института, положение о структурном подразделении, настоящее Положение;
- образец Договора;
- иные сведения, относящиеся к Договору и соответствующим образовательным услугам.

2.6. Факт ознакомления Обучающегося и (или) Заказчика с Лицензией на право ведения образовательной деятельности и Свидетельством о государственной аккредитации фиксируется в Договоре.

2.7. Способами доведения информации до Обучающегося и (или) Заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты;
- информация на стенах;
- информация на официальном сайте института.

2.8. Платные образовательные услуги предоставляются факультетом платных образовательных услуг при зачислении, восстановлении в число студентов и переводе из других вузов на родственную или другую образовательную программу:

2.8.1. Для зачисления в Институт факультет платных образовательных услуг (далее – факультет) выполняет следующие мероприятия:

- принимает заявления абитуриентов о приёме в Институт и соответствующие документы, предусмотренные Правилами приёма;
- составляет договоры с абитуриентами, выписывает платёжные документы;
- представляет на заседание Приёмной комиссии кандидатов на зачисление в Институт на основании заключённого договора, результатов вступительных испытаний и оплаты за оказание платных образовательных услуг по условиям договора;
- готовит проект приказа о зачислении в число студентов Института.

2.8.2. Для зачисления в Институт в порядке перевода, восстановления в число студентов факультет выполняет следующие мероприятия:

- принимает заявления студентов (претендентов) на перевод (восстановление) в Институт и соответствующие документы, предусмотренные Правилами приёма;
- формирует и согласовывает, при необходимости, лист перезачётов;
- предоставляет в финансово-экономический отдел документы для расчёта стоимости обучения;
- составляет договоры со студентами (претендентами);
- представляет на заседание Приёмной комиссии кандидатов на зачислении в число студентов в порядке перевода, восстановления на основании заключённого договора, и оплаты за оказание платных образовательных услуг по условиям договора.

2.8.3. Факультет осуществляет подготовку проектов приказов:

- о внесении изменений в учётные данные постоянного и переменного состава;
- о переводе с курса на курс, с очной формы обучения на заочную, при отсутствии у студента финансовой и (или) академических задолженностей (допускается перевод с курса на курс при наличии академических задолженностей за последнюю экзаменационную сессию условно, с ликвидацией их до начала очередной экзаменационной сессии);
- о предоставлении академических отпусков и о выходе из них;
- об отчислении Обучающихся из Института;
- о поощрении и наказании постоянного и переменного состава;
- о снижении размера оплаты за обучение на основании решения учёного совета;
- об отмене снижения размера оплаты за обучение, в случае утраты права на неё.

2.9. Структурные подразделения Института, принимающие участие в оказании платных образовательных услуг и обеспечении образовательной деятельности, в состав которых организационно входят подразделения учебного комплекса платных услуг организуют работу в рамках своей компетенции и выполняют следующие мероприятия:

2.9.1. Учебный отдел

- разрабатывает, составляет и представляет на утверждение в установленном порядке по каждому виду платных образовательных услуг соответствующие образовательные программы и рабочие учебные планы;

- осуществляет руководство отделением планирования учебного процесса и организует формирование библиотечного фонда для использования в образовательном процессе;

- осуществляет расчет учебной нагрузки, распределение профессорско-преподавательского состава, составляет план использования аудиторного фонда для обучения студентов и слушателей и до 01 июня текущего года представляет в финансово-экономический отдел;

- составляет расписание учебных занятий;

- осуществляет подготовку проекта приказа об организации учебного процесса на факультете платных образовательных услуг в срок до 25 августа текущего года.

2.9.2. Отдел практического обучения

- обеспечивает организацию и проведение первоначальной профессиональной подготовки, учебных практик и стажировок для студентов факультета платных образовательных услуг;

- организует принятие зачётов по практическому обучению и защиту результатов учебных практик и стажировок;

- для проведения практических занятий, учебных практик и стажировок обеспечивает студентов факультета платных образовательных услуг боевой одеждой и техникой.

2.9.3. Кафедры

- организуют реализацию образовательных программ и рабочих учебных планов по специальностям на факультете платных образовательных услуг;

- обеспечивают составление рабочих программ, тематических планов и методическое обеспечение по дисциплинам для студентов факультета платных образовательных услуг;

2.9.4. Отдел кадров

- осуществляет руководство по кадрам и социальной работе учебного процесса учебного комплекса платных услуг;

- обеспечивает кадровое сопровождение переменного и постоянного состава учебного процесса учебного комплекса платных услуг;

- осуществляет работу и взаимодействие с военными комиссариатами по вопросам призыва и отсрочек от призыва студентов призывного возраста факультета платных образовательных услуг, ведет учет призывников;

- осуществляет работу и взаимодействие с подразделениями пенсионного фонда РФ по вопросам социальной защищённости студентов;

- ведёт личные дела студентов и обеспечивает подготовку и сдачу в архив документов в соответствии с номенклатурой дел Института.

2.9.5. Отдел воспитательной работы

- осуществляет руководство группой по воспитательной работе и связям с общественностью учебного комплекса платных услуг;

- организует и проводит воспитательную работу со студентами факультета платных образовательных услуг в соответствии с требованиями нормативных актов МЧС России и Института.

2.9.6. Отдел тылового обеспечения

- осуществляет руководство медицинской частью учебного комплекса платных услуг;
- обеспечивает амбулаторное обслуживание студентов факультета платных образовательных услуг и оказывает неотложную медицинскую помощь;
- выписывает справки студентам об освобождении от занятий установленного образца для деканата факультета платных образовательных услуг.

2.9.7. Финансово-экономический отдел

- планирует доходы и расходы средств, полученных от образовательной деятельности;
- осуществляет учёт доходов и расходов от платных образовательных услуг;
- ежегодно составляет калькуляцию расходов на платную образовательную деятельность для установления стоимости платных образовательных услуг на основании представленных факультетом расчётов;
- производит расчёты и выплаты исполнителям за оказанные образовательные услуги;
- ведёт учёт расчётов за оказанные услуги в разрезе каждого контрагента по заключённым договорам.

2.10. Платные образовательные услуги по переподготовке и повышению квалификации сотрудников и работников других ведомств, физических и юридических лиц, деятельность которых связана с осуществлением пожарной безопасности, по программам дополнительного образования предоставляются факультетом переподготовки и повышения квалификации.

3. Порядок заключения договоров и оплаты за обучение

3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг для студентов и слушателей по основным программам среднего и высшего профессионального образования в Институте является Договор на оказание платных образовательных услуг (далее – Договор), который заключается до начала их оказания, на основании приказа о зачислении на обучение.

3.2. Для заключения Договора физическому лицу, оплачивающему стоимость обучения, следует предоставить:

- документ, удостоверяющий личность;
- свидетельство ИНН.

3.3. Заказчик (физическое лицо), оплачивающее стоимость обучения несовершеннолетнего лица, должно предоставить разрешение (согласие) от одного из родителей (усыновителя, попечителя, опекуна) о том, что он не возражает против оплаты обучения своего несовершеннолетнего ребенка.

3.4. Заказчиком (юридическим лицом), оплачивающим стоимость обучения может быть предприятие (учреждение, организация и т.п.), независимо от организационно-правовой формы, направляющее кандидата (поступающего) на обучение.

3.5. От имени Заказчика (юридического лица) Договор о подготовке специалиста заключает руководитель или лицо, им уполномоченное.

3.6. От имени Исполнителя (Института) Договор заключает начальник Института.

3.7. Для заключения Договора юридическому лицу следует предоставить:

- гарантинное письмо о своей платежеспособности с указанием лиц, направляемых на обучение, юридического адреса и банковских реквизитов юридического лица;

- копии правоустанавливающих документов, заверенные должностным лицом юридического лица:

- свидетельство о государственной регистрации;

- свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе;

- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего Договор (приказ о назначении, протокол решения органа управления, доверенность и т.п.).

3.8. Договор оформляется в соответствии с настоящим Положением, регистрируется и хранится в структурном подразделении Института, оказывающем платные образовательные услуги.

3.9. Договор является основанием для зачисления кандидата (поступающего) в число студентов, слушателей института, прошедших вступительные испытания, наряду с другими документами, предусмотренными Правилами приёма в Институт, действующими в текущем учебном году.

3.10. Изменения к Договору оформляются Дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью Договора.

3.11. Договор заключается в простой письменной форме в двух экземплярах и содержит следующие сведения:

а) полное наименование Института;

б) место нахождения Института;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;

г) место нахождения Заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу Обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Первый экземпляр Договора с прилагаемыми к ним документами хранится в структурном подразделении Института, оказывающем платные образовательные услуги у ответственного лица за исполнение договоров, второй – у Обучающегося или Заказчика.

3.12. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.13. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3.14. Контроль выполнения договорных обязательств по платным образовательным услугам возлагается на руководителей структурных подразделений Института, оказывающих платные образовательные услуги.

3.15. Договор с Заказчиком и (или) Обучающимся заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения Договора, порядок разрешения споров, особые условия.

3.16. Срок хранения подлинников Договоров определяется в соответствии с номенклатурой дел, утвержденной начальником Института.

3.17. Обучающийся или Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре.

3.17.1. В исключительных случаях, в том числе при оплате обучения за счет средств материнского капитала, по разрешению начальника Института оплата за обучение может быть произведена как за семестр в учебном году, так и за весь учебный год в иной срок, не предусмотренный Договором на оказание платных образовательных услуг.

3.17.2. При оплате обучения за счёт средств материнского капитала авансовые платежи, внесённые на начало учебного семестра при зачислении, подлежат возврату в установленном порядке, по разрешению начальника института.

3.17.3. Заказчик или Обучающийся вправе произвести оплату за обучение по Договору на оказание платных образовательных услуг предоплатой в размере 100% за весь учебный год.

3.18. Отдельным гражданам может быть снижена оплата за обучение:

3.18.1. Студентам – детям сотрудников и работников Института, получающим высшее образование впервые, размер снижения оплаты составляет до 15% от стоимости обучения;

3.18.2. Сотрудникам и работникам Института, обучающимся на факультете платных образовательных услуг и получающим высшее образование впервые, размер снижения оплаты составляет до 50% от стоимости обучения.

3.18.3. Размеры снижения оплаты за обучение рассматриваются по заявлению Обучающегося или Заказчика, устанавливаются решением Учёного совета, оформляются дополнительным соглашением к Договору, с ежегодным подтверждением статуса студента на право снижения оплаты за обучение, и вступают в силу после подписания приказа начальника Института, в котором устанавливается стоимость обучения на учебный год.

3.18.4. Право снижения оплаты за обучение теряется при увольнении работника, сотрудника или родителя Обучаемого из Института. Контроль по соблюдению статуса Обучаемого или родителя возлагается на отделение по работе с персоналом учебного комплекса платных услуг.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. Распорядителем средств, получаемых от платной деятельности, является начальник Института.

4.2. Оплата труда, а также премирование работников и сотрудников Института, участвующих в процессе организации и предоставления платных услуг, осуществляется в соответствии с «Положением об оплате труда сотрудников и работников Уральского института Государственной противопожарной службы МЧС России, а также граждан, работающих в институте, задействованных в процессе организации и непосредственного осуществления платной деятельности».

4.3. Оплата за обучение осуществляется на основании Договора, заключенного между Исполнителем и Заказчиком (Обучающимся), через отделения банков РФ в размерах и в сроки, указанные в Договоре. Днем оплаты считается день поступления денежных средств на счет Института. В платежном поручении обязательна ссылка на номер Договора, фамилию, имя, отчество Обучающегося, период обучения. Оплата услуг банка за перечисление денежных средств производится за счет Заказчика (Обучающегося).

4.4. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по Договору, рассчитывается институтом на каждый учебный год в зависимости от формы обучения (очная, заочная) и специальности (направления подготовки) на основании расчёта затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

4.5. Стоимость образовательных услуг на новый учебный год устанавливается приказом начальника института на основании решения Учёного совета института в рублях не позднее 01 июня текущего года.

4.6. Зачисление на обучение в Институт осуществляется только при условии оплаты обучения в соответствии с условиями заключенного Договора в полном объеме.

4.7. При отчислении Обучаемого возврат денежных средств, за период не оказания услуг, производится на основании личного заявления Заказчика (Обучающегося), заключившего Договор, с указанием платежных реквизитов на возврат денежных средств и приказа начальника Института об отчислении.

4.8. Для студентов заочной формы обучения, не прибывших на очередную сессию, период после окончания предыдущей сессии и до окончания текущей сессии, является периодом оказания образовательных услуг и подлежит оплате в полном объеме.

4.9. Контроль за своевременной оплатой за обучение со стороны Заказчика (Обучающегося) осуществляют методисты закрепленных курсов.

4.10. Учет, отчетность и контроль за поступлением, расходованием средств, получаемых от платной образовательной деятельности, осуществляют финансово-экономический отдел.

4.11. Проверку ведения платной деятельности осуществляет учебный отдел или комиссия, создаваемая по приказу начальника Института, не реже одного раза в учебный семестр.

5. Ответственность Исполнителя и Заказчика.

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устраниению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

6. Заключительные положения

6.1. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые рассматриваются на Ученом совете и вводятся в действия приказом начальника Института.

Положение рассмотрено и одобрено на заседании Учёного совета Института от « 23 » октября 2013 года, Протокол № 2.